



GAZİANTEP ÜNİVERSİTESİ



BEDEN EĞİTİMİ VE SPOR YÜKSEKOKULU 2010 YILI BİRİM FAALİYET RAPORU



İÇİNDEKİLER	
SUNUŞ	3
GENEL BİLGİLER	4
A.MİSYON VE VİZYON	6
B.YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR	7
C.İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER	10
<i>1.FİZİKSEL YAPI</i>	10
1.1.1Eğitim Alanları,Derslikler ve Ofisler	10
1.1.2 Ofis Alanları	11
1.1.3 Kantin ve Kafeteryalar	11
1.2.1 Sosyal Alanlar	12
1.2.2 Spor Tesisleri	13
1.2.3 Toplantı-- - Konferans Salonları	13
<i>2.ÖRGÜT YAPISI</i>	14
<i>3.BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR</i>	14
3.1.Yazılım ve Bilgisayarlar	14
3.2.Kütüphane Kaynakları	15
3.3.Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	16
<i>4.İNSAN KAYNAKLARI</i>	17
4.1.Akademik Personel	17
4.2 Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı	17
4.3 İdari Personel	18
4.4.İdari Personelin Eğitim Durumu	18
4.5.İdari Personelin Hizmet Süreleri	18
4.6.İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı	18
<i>5.SUNULAN HİZMETLER</i>	19
5.1.Eğitim Hizmetleri	19
5.1.1 Öğrenci Sayıları	19
5.1.2 Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranları	19
5.1.3 Enstitülerdeki öğrencilerin Dağılımı	19
5.1.4 Yatay Geçiş Sayıları	19
5.1.5 Ayrılan Öğrencilerin Sayıları	19
5.1.6 Disiplin Cezası Alan Öğrenci Sayıları	19
<i>6. YURT DIŞI KONGRE KATILIM DESTEĞİ</i>	21
<i>7.YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ</i>	22
AMAÇ VE HEDEFLER	23
A. BİRİM AMAÇ VE HEDEFLERİ	23
B.Temel Politika ve Öncelikler	23
A.MALİ BİLGİLER	24
<i>1.TEMEL MALİ TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR</i>	24
<i>2.MALİ DENETİM SONUÇLARI</i>	25
<i>3.DİĞER HUSUSLAR</i>	25
B.PERFORMANS BİLGİLERİ	26
1. Faaliyet Bilgileri	26
2.Ulusal ve Uluslar Arası Bilimsel Toplantı Sayıları	30
3.Diğer Faaliyetler	31
4. Sporcu Bilgileri	33
5.Yayınlarla İlgili Bilgileri	34
KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	35
ÖNERİ VE TEDBİRLER	36
İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI	37



BİRİM / ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU



BEDEN EĞİTİMİ VE SPOR YÜKSEKOKULU

Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulumuz Bakanlar Kurulunun 04.09.1997 tarihli oluru ile kurulmuş, Gaziantep Üniversitesi merkez yerleşke içerisinde Beden Eğitimi ve Spor Öğretmenliği olarak 1997 yılında eğitim öğretim hayatına başlamıştır.

Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu bünyesinde Antrenörlük Eğitimi I. ve II. Öğretim programları, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'nın 28.05.2008 tarihli Yürütme Kurulu onayı ile açılmış olup, 2009-2010 eğitim öğretim yılında, öğrenci olarak eğitim öğretime başlamıştır. Üniversitemiz Senatosu'nun 05.01.2010 tarih ve 1 nolu toplantısında Spor Yöneticiliği Bölümü'nün açılmasına karar verilmiş, 18.02.2010 tarihli Yükseköğretim Kurulu Genel Kurul Toplantısında alınan karar uyarınca I. ve II. öğretim olmak üzere kurulmuştur. Spor Yöneticiliği Bölümü 2010-2011 eğitim öğretim yılında özel yetenek sınavı ile 60 öğrenci olarak eğitim-öğretim hayatına başlamıştır.

Gaziantep Üniversitesi Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu bünyesinde, Beden Eğitimi ve Spor Öğretmenliği, Antrenörlük Eğitimi Bölümü ve Spor Yöneticiliği Bölümü olmak üzere 3 bölüm, 5 program mevcuttur.

Yüksekokulumuzda eğitim öğretim süresi bütün bölümlerde 8 yarıyıl olup, öğretim dili Türkçedir.

Doç.Dr. Kürşat KARACABEY

Yüksekokul Müdürü



GENEL BİLGİLER

A- Antrenörlük Eğitimi Bölümü

Spor bilimlerindeki meydana gelen gelişmeler Dünyada olduğu gibi Türkiye'de de sporda uzmanlaşmayı beraberinde getirmiştir. Bu yüzden antrenörlük alanında ihtiyaç duyulan kalifiye insan gücünün sistemli olarak üniversitelerde yetiştirilmesi bir zorunluluk haline gelmiştir.

Gaziantep Üniversitesi Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu bünyesindeki Antrenörlük Eğitimi Bölümünün temel hedefi; sporun her dalı ve insan hareketleri ile ilgili uğraşlarda, amatör ve profesyonel spor kulüpleri ve milli takımlarda çalışacak biçimde nitelikli, araştırmacı, üretken, sporun ve her seviyedeki sporcunun sorunlarını bilerek çözüm yolları arayan sporcunun seçimi ve yönlendirilmesiyle performanslarının artırılmasına yönelik sportif teknik ve taktiğin geliştirilmesi doğrultusunda uygulamalar yapan, sporun bilimsel teorik temellerinin uygulama alanlarında kullanımını sağlayan ve klinik, ticari ve/veya halk /toplum fiziksel uygunluk ve zindelik eğitiminde meslek edinebilmeleri için düzenlenmiştir. Programda antrenman bilgisi, spor fizyolojisi, spor biyomekaniği, sporcu beslenmesi, sporda yetenek seçimi, anatomi ve kinesyolojisi, sporda beceri öğrenimi, spor psikolojisi, spor sosyolojisi gibi teorik dersler ve farklı bireysel ve takım sporları gibi uygulamalı dersler bulunmaktadır.

B- Beden Eğitimi ve Spor Öğretmenliği Bölümü

Eğitim programının genel amacı; öğretmen adayını; ilk ve orta öğretim kurumları beden eğitimi ve spor eğitimi öğretim programını uygulayabilecek biçimde genel kültür, alanın ve bireyin ihtiyaçlarını karşılayabilecek nitelikte üstün mesleki ve ahlaki standartlara sahip, Atatürk ilkelerine gönülden bağlı araştırmacı, sorumluluk sahibi, ulusal ve uluslararası alanda bilimsel ve sportif başarıları gerçekleştirecek becerilere sahip, toplumun psiko-sosyal yapısına katkıda bulunacak beden eğitimi öğretmeni yetiştirmektedir.

Genel kültür, okul öncesi, ilköğretim ve ortaöğretim kurumlarında beden eğitimi ve spor öğretmenliği yapacak olan yükseköğretim seviyesindeki öğrencilere; ortak bir genel kültür kazandırmak suretiyle kişi ve toplum sorunlarını tanıma, çözüm yolları arama, yurdun ekonomik,



sosyal ve kültürel kalkınmasına katkıda bulunma bilinci ve niteliklerini kazandırmayı amaçlar. Alan Bilgisi, okul öncesi, ilköğretim ve ortaöğretim kurumlarında beden eğitimi ve spor öğretmenliği yapacak olan yükseköğretim seviyesindeki öğrencilere; beden eğitimi ve spor bilimlerinin uygulamalı ve teorik alanlarında, fiziksel, zihinsel, ruhsal ve sosyal gelişimlerini sağlama ve yaşam boyu spor yapma alışkanlığına sahip olma bilinci ve niteliklerini kazandırmayı amaçlar. Öğretmenlik meslek bilgisi, okul öncesi, ilköğretim ve ortaöğretim kurumlarında beden eğitimi ve spor öğretmenliği yapacak olan yükseköğretim seviyesindeki öğrencilere; öğrenme ve öğretmeyi temel alan bu işlevlerin oluşmasına yardımcı olacak disiplin ve nitelikleri kazandırmayı amaçlamaktadır.

C- Spor Yöneticiliği Bölümü

Ülkemizde spor yöneticiliği eğitimi belirli bir sisteme bağlı olarak verilmemektedir. Geniş bir istihdam alanı bulunmasına rağmen bu eksiklik giderilememiştir. Ancak bu sistem, sporda gelişmiş hiçbir ülkede bulunmayan bir sistemdir. Kamuya bağlı spor teşkilatlarında (Gençlik ve Spor Genel Müdürlüğü) özel sektörlerde ve gönüllü kuruluşlarda istihdam edilmek üzere görev alacak spor yöneticilerini yetiştirmek amacıyla düzenlenen spor şuralarında, spor yöneticiliği eğitimi akademik programlarla verilmesi gerektiği üzerinde durulmaktadır. Bu noktadan hareketle spor şuralarının sonuçları da dikkate alınarak son yıllarda bazı üniversitelerimizin beden eğitimi ve spor yüksek okulları bünyesinde spor yöneticiliği bölümü açılmıştır. Bölümümüzden mezun olan öğrenciler ilköğretim, orta dereceli ve özel okullarda Beden Eğitimi Öğretmenliği, Antrenörlük ve Amatör ve profesyonel spor kulüpleri idari yapısı içinde değişik düzeyde yönetici olarak görev yapmaktadırlar. Ayrıca üniversitelerde öğretim elemanı, yerel yönetimlerde ve turizm sektörünün değişik alanlarında görev almaktadırlar.

D- Lisans üstü Program

Sağlık Bilimleri Enstitüsü

Beden Eğitimi ve Spor ABD

Sağlık Bilimleri Enstitüsüne bağlı Beden Eğitimi ve Spor ABD dalı bulunmakta ve lisans eğitimini tamamlamış adayların bilimsel olarak kendilerini geliştirme noktasında yüksek lisans eğitimi de verilmektedir



A. Misyon ve Vizyon

Misyon

Sağlıklı düşünme gücüne sahip, sevgi ve hoşgörü dolu, Atatürk İlke ve İnkılâpları ışığında, Ulusal değerlerini tanıyan ve tanıtan, gelişen bilimle paralel olarak çağdaş eğitim almış, araştırma, eğitim ve hizmet alanlarında oluşturduğu modellerle bireyin ve toplumun yaşam kalitesinin yükseltilmesini amaç edinmiş, ülke sporuna, dünya sporuna ve serbest zamanların verimli kullanımına hizmet eden bireyler yetiştirmektir.

- Ulusal ve evrensel spor bilinci geliştirmek,
- Sporun toplum ve birey için önemini kavratmak,
- Alanın gerektirdiği bilgiyi ve bakış açısını kazandırmak, bilgiye nasıl ulaşılabileceğini, onu nasıl kullanacağını ve geliştireceğini öğretmek,
- Sportif ve insani değerleri özümsetmek ve bu değerlerin yaygınlaşması yolunda topluma katkı sağlamak,
- Değişimi izleyebilen ve çağın koşullarına göre kendini geliştirebilecek yeterlilikte bireyler yetiştirmek,
- Kendi alanında bulunduğu çevrenin ve toplumun ihtiyaçlarını fark edip bunlara etkin çözümler üretebilecek bireyler yetiştirmektir.

Vizyon

Spor bilimleri ve serbest zamanları değerlendirme alanında uluslararası standartlarında eğitim-öğretim, veren; multi disipliner çalışmaları teşvik eden, araştırma ve uygulamalar yaparak sürekli kendini yenileyen, geliştiren ve evrensel akademik ve etik değerlerden ödün vermeyen bir birim olabilmektir.

Yetiştirdiği bireylerin zekâ ve yeteneklerini maksimum düzeyde geliştirerek, çağdaş bilgi, beceri ve davranışlara sahip olmalarını sağlamak, bu özelliklere bağlı olarak Atatürkçü çizgide alana özgü çağdaş yaklaşımları bilen, kullanan bireylerle toplumun mutluluğuna katkıda bulunmak.



B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Yüksekokul'un yönetim ve organizasyonu 2547 sayılı yasanın 20.maddesi hükümlerine göre belirlenmiştir. Yönetim organları Yüksekokul Müdürü, Yüksekokul Kurulu ve Yüksekokul Yönetim Kuruludur.

Yüksekokul Müdürü, üç yıl için Rektör tarafından atanır. Süresi biten müdür tekrar atanabilir. Müdürün okulda görevli aylıklı öğretim elemanları arasından üç yıl için atayacağı en çok iki yardımcısı bulunur.

Yüksekokul Müdürü

Doç.Dr. Kürşat KARACABEY

Yüksekokul Kurulu

Doç. Dr. Kürşat KARACABEY
Yüksekokul Müdürü
Antrenörlük Eğitimi Blm. Bşk.

Okt. İbrahim Halil ŞÜKÜROĞLU
Müdür Yardımcısı

Okt. Hüseyin ÖZTÜRK
Müdür Yardımcısı

Yrd. Doç. Dr. Önder DAĞLIOĞLU
Bed.Eğt.ve Spor Öğrt.Blm.Bşk.

Yrd.Doç.Dr.Uğur ABAKAY
Spor Yöneticiliği Blm.Bşk.



Yüksekokul Yönetim Kurulu

Doç. Dr. Kürşat KARACABEY
BAŞKAN

Prof. Dr. Adil KILIÇ
ÜYE

Yrd.Doç. Dr. Uğur ABAKAY
ÜYE

Yrd. Doç. Dr. Ruhi ERSOY
ÜYE

Okt. İ. Halil ŞÜKÜROĞLU (Md. Yrd.)
ÜYE

Okt. Hüseyin ÖZTÜRK (Md. Yrd.)
ÜYE

Yüksekokul Müdürü

Yüksekokul Müdürünün, müdür olarak yetki ve sorumlulukları 2547 sayılı Yükseköğretim kanununun 20. maddesine göre, harcama yetkilisi olarak yetki ve sorumlulukları ise 5018 sayılı kamu mali yönetimi ve kontrol kanununun 31. maddesine göre kendisine tanınmıştır. Görevleri, söz konusu kanunlarda belirtilmiştir. Müdür Yüksekokul'un 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'na göre birimin en üst yöneticisi ve harcama yetkilisidir.

Yüksekokul Kurullarına başkanlık etmek, Yüksekokul Kurullarının kararlarını uygulamak ve Yüksekokul birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak.

Her öğretim yılı sonunda ve istendiğinde Yüksekokulun genel durumu ve işleyişi hakkında Rektöre rapor vermek.

Yüksekokul ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesiyle birlikte Rektörlüğe bildirmek, Yüksekokulda görevli her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak.

Bu kanun ile kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır. Ayrıca 2547 sayılı kanunun vermiş olduğu yetki ve sorumlulukları da yerine getirmektir.

5018 sayılı kanun gereğince harcama yetkilisi görevlerini yerine getirmektir.



Yüksekokul Müdür Yardımcıları

Müdür Yardımcıları, Yüksekokul Müdürü'nün teklifi ve Rektörlük Makamının onayları ile görevlendirilmişlerdir. Akademik faaliyetlerin organizasyonunu yerine getirirler. Yüksekokul Müdürü'nün vereceği görevleri yaparlar.

Yüksekokul Sekreteri

Yüksekokul'un yazışmalarının, personel işlerinin, öğrenci işlemlerinin, mali işlemlerin yapılmasından sorumludur. Yüksekokul Sekreteri, yüksekokul idari teşkilatının başı ve bu teşkilatın çalışmasından yüksekokul müdürüne karşı sorumludur. İdari birimlerin verimli, düzenli ve uyumlu çalışmasından sorumludur. Harcama yetkilisi tarafından görevlendirilen Gerçekleştirme Görevlisidir. Gerçekleştirme görevlileri, harcama talimatı üzerine; işin yaptırılması, mal veya hizmetin alınması, teslim almaya ilişkin işlemlerin yapılması, belgelendirilmesi ve ödeme için gerekli belgelerin hazırlanması görevlerini yürütürler.



C. İdareye İlişkin Bilgiler

1- Fiziksel Yapı

1.1- Eğitim Alanları, Derslikler ve Ofisler

Yüksekokulumuzda 12 adet 40 kişilik, 1 adet 100 kişilik ve 1 adet 15 kişilik yüksek lisans öğrencilerine ait olmak üzere toplam 14 adet sınıf ile 1 adet Fizyoloji Laboratuvarı, 1 adet Masaj Salonu ve 1 adet Fitness Salonu bulunmaktadır.



Tablo 1.1.1. Eğitim Alanları Derslikler

Eğitim Alanı	Anfi (Adet)	Sınıf(Adet)	Bilgisayar Lab(Adet)	Diğer Lab (Adet)	Toplam (Adet)
0-50 Kişilik		13		2	15
51-75 Kişilik		1			1
76-100 Kişilik					
101-150 Kişilik					
151-250 Kişilik					
251-Üzeri Kişilik					
Toplam		14		2	16



Yüksekokulumuz 2010 yılında yeni binasına taşınmış ve toplam kapalı alanı 5000 m² dir.

1.1.2. Ofis Alanları			
Alt Birim	Ofis Sayısı	m ²	Açıklamalar
Yönetim Ofisleri	3	70 m ²	
Akademik Personel Ofisleri	28	450m ²	
İdari Personel Ofisleri	14	250 m ²	
Diğer	27	930 m ²	Fotokopi Odası, Depo,Arşiv,Lab.kütüphane, sınıflar vs.
Toplam	72	1700 m²	

Yüksekokulumuzda personel ve öğrencilere hizmet veren bir adet kantin bulunmaktadır.

1.1.3. Yemekhaneler, Kantinler ve Kafeteryalar			
Bölümler	Sayısı (Adet)	Kapalı Alanı (m ²)	Kapasitesi (Kişi)
Öğrenci Yemekhanesi	---	---	---
Kantin	1	50 m ²	20 kişilik
Toplam	1	50 m²	20 kişilik



1.2- Sosyal Alanlar

Yüksekokulumuzda öğrencilerin derslerde ve serbest zamanlarında faydalandıkları açık sahalar, spor salonu ve fitness salonu bulunmaktadır.



1.2.2. Spor Tesisleri			
Bölümler	Sayısı (Adet)	Alanı (m ²)	Açıklamalar
Spor Tesisleri	2	1.600 m ²	
Açık Spor Tesisleri	4	12.000 m ²	Basketbol sahaları, tenis kortları vs.
Toplam	6	13.600 m ²	

1.2.3. Toplantı-Konferans Salonları

Yüksekoklumuzda bir adet 232 kişilik konferans salonu bulunmaktadır.

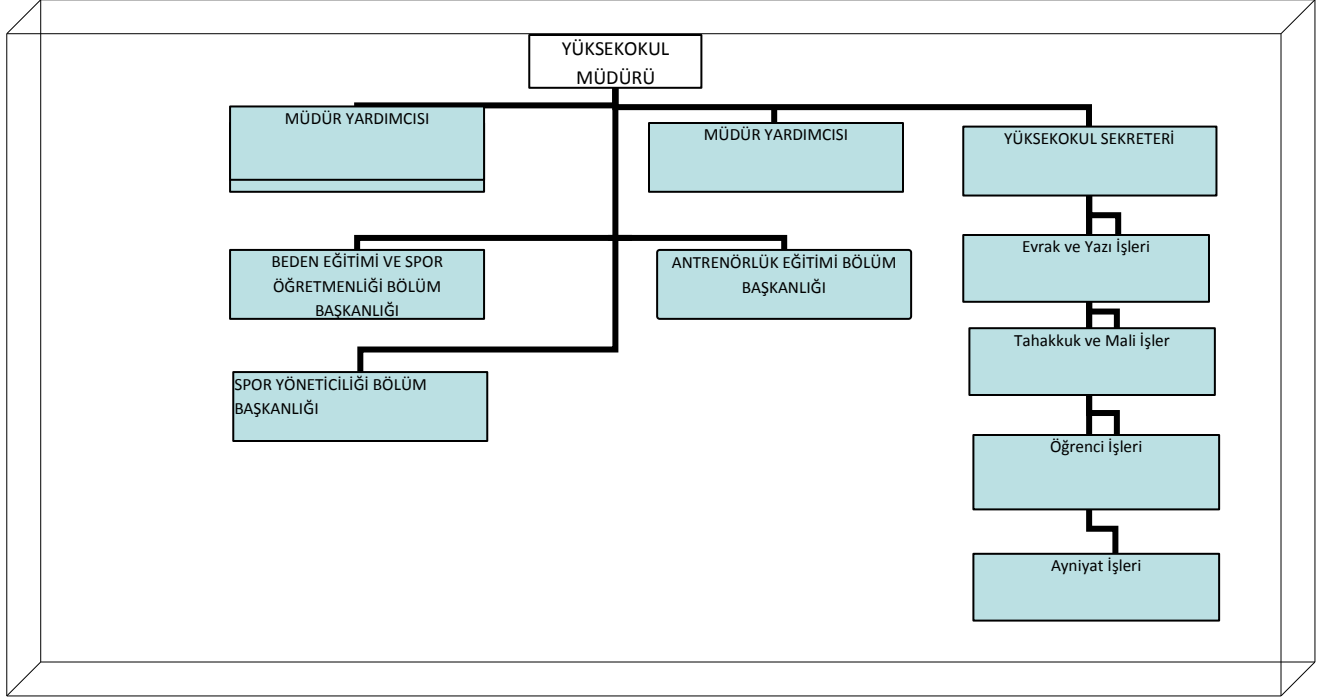


1.2.3. Toplantı-Konferans Salonları			
Kapasitesi	Toplantı Salonu	Konferans Salonu	Toplam
101–150 Kişilik	---	---	---
151–250 Kişilik	---	1	1
251–Üzeri Kişilik	---	---	---



2- Örgüt Yapısı

Yüksekokulumuz Yönetimi ve idari kadro; 1 Müdür, 2 Müdür Yardımcısı, 3 Bölüm Başkanı, 1 Yüksekokul Sekreteri, 1 Şef, 1 Memur, 1 Bilgisayar İşletmeni, 1 4B'li Memur, 2 Hizmetli ve 2 geçici personelden oluşmaktadır.



3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

3.1- Yazılım ve Bilgisayarlar

Yüksekokulumuzda Wireless internet erişim bağlantısı uygulanarak kullanıcıların her yerde internete bağlanma imkanı sağlanmıştır. Ayrıca 9 adet derslikte bilgisayar ve projeksiyon mevcut olup derslerde öğrencilerin hizmetine sunulmuştur.

3.1.1. Yazılım ve Bilgisayarlar				
Cinsi	İdari Amaçlı (Adet)	Eğitim Amaçlı (Öğrencilerin Kullanımına açık bilgisayar sayısı) (Adet)	Araştırma Amaçlı (Adet)	Toplam
Masa Üstü Bilgisayar	12	9	15	36
Taşınabilir Bilgisayar	2	2	1	5



3.2- Kütüphane Kaynakları

Yüksekokulumuzun Kütüphanesi 2008 yılında öğrencilerin hizmetine açılmıştır.



3.2.1. Birim Kütüphane Kaynakları					
Bölümü	Kitap	Periyodik Yayın	Elektronik Yayın	Diğerleri	Toplam
Tıp	15				15
Fen					
Sosyal	60				60
Diğerleri	125				125
Toplam	200				200

**3.3- Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar**

3.3.1. Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar				
Cinsi	İdari Amaçlı (Adet)	Eğitim Amaçlı (Adet)	Araştırma Amaçlı (Adet)	Toplam
Projeksiyon		9	1	10
Slâyt Makinesi		1		1
Tepegöz				
Baskı Makinesi		2		2
Fotokopi Makinesi	1	1		2
Faks	1			1
Fotoğraf Makinesi		1		1
Kameralar		4		4
Televizyonlar		4		4
Tarayıcılar	1			1
Müzik Setleri		8		8
DVD ler				
Diğer	11	2		13



4- İnsan Kaynakları

4.1- Akademik Personel

Yüksekokulumuz öğretim kadrosu 1 Doçent, 3 Yrd. Doçent, 3 Öğretim Görevlisi, 9 okutman, 1 Dr. Araştırma Görevlisi bulunmaktadır. Okulumuz tesis ve öğretim elemanı kadrosu açısından her geçen gün daha da gelişmektedir.

4.1.1. Akademik Personel					
Unvan	Kadroların Doluluk Oranına Göre			Kadroların İstihdam Şekline Göre	
	Dolu	Boş	Toplam	Tam Zamanlı	Yarı Zamanlı
Profesör					
Doçent	1		1	1	
Yrd. Doçent	3		3	3	
Öğretim Görevlisi	3		3	3	
Okutman	9		9	9	
Eğitim- Öğretim Planlamacısı					
Dr. Araştırma Görevlisi	1		1	1	
Toplam	17		17	17	

4.2- Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

4.2.1. Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	23 yaş ve altı	23-30 yaş	31-35 yaş	36-40 yaş	41-50 yaş	51 yaş üzeri
Kişi Sayısı			6	4	7	
Yüzde			% 35.30	% 23.53	% 41,17	



4.3- İdari Personel

Yüksekokulumuz idari kadro olarak 1 Yüksekokul Sekreteri, 1 Şef, 1 Memur, 1 Bilgisayar İşletmeni, 1 4B'li Memur, 2 Hizmetli, ve 2 geçici personelden oluşmaktadır.

Yüksekokulumuzda üçüncü bölümün açılmasıyla sekreteryaya görevlerini yürütmek üzere 2 memur'a daha ihtiyaç bulunmaktadır.

4.3.1. İdari Personel (Kadroların Doluluk Oranına Göre)			
	Dolu	Boş	Toplam
Genel İdari Hizmetler Sınıfı	4		4
Yardımcı Hizmetli Sınıfı	2		2
Toplam	6		6

4.4- İdari Personelin Eğitim Durumu

4.4.1. İdari Personelin Eğitim Durumu					
	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans	Y.L. ve Dokt.
Kişi Sayısı		2	2	2	
Yüzde		% 33.34	% 33.34	% 33.34	

4.5- İdari Personelin Hizmet Süreleri

4.5.1. İdari Personelin Hizmet Süresine Göre Dağılımı						
	1-3 yıl	4-6 yıl	7-10 yıl	11-15 yıl	16-20 yıl	21 yıl üzeri
Kişi Sayısı			1	2	3	
Yüzde			% 16.66	% 33.34	% 50.00	

4.6- İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

4.6.1. İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	23 yaş ve altı	23-30 yaş	31-35 yaş	36-40 yaş	41-50 yaş	51 yaş üzeri
Kişi Sayısı			2	2	2	
Yüzde			% 33.34	% 33.34	% 33.34	



5.Sunulan Hizmetler

5.1 Eğitim Hizmetleri

Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu bünyesinde, Beden Eğitimi ve Spor Öğretmenliği, Antrenörlük Eğitimi Bölümü ve Spor Yöneticiliği Bölümü olmak üzere 3 bölüm, 5 program mevcuttur. Eğitim-öğretim Yüksekokulumuzda yarıyıl esasına göre düzenlenmiştir. Bir öğretim yılı Güz ve Bahar yarıyılından oluşmaktadır. Gerekli görüldüğü takdirde yaz yarıyılı da açılabilir. Yarıyıl 16 haftadan oluşan bir süredir. Eğitim şekli örgün ve ikinci öğretim şeklinde devam etmektedir. Yüksekokulumuzda eğitim öğretim süresi bütün bölümlerde 8 yarıyıl olup, öğretim dili Türkçedir.

5.1.1 Öğrenci Sayıları									
Birimin Adı	I. Öğretim			II. Öğretim			Toplam		Genel Toplam
	E.	K.	Top.	E.	K.	Top.	K.	E.	
Beden Eğt.ve Spor Öğretmenliği	103	82	185	-	-	-	82	103	185
Antrenörlük Eğitimi Bölümü	39	10	49	49	1	50	11	88	99
Spor Yöneticiliği Bölümü	21	10	31	20	10	30	20	41	61

5.1.2. Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranı				
Birimin Adı	ÖSS Kontenjanı	ÖSS Sonucu Yerleşen	Boş Kalan	Doluluk Oranı
Beden Eğt.ve Spor Öğretmenliği	40	40	-	%100
Antrenörlük Eğitimi Bölümü	30	28	2	%93,33
Antrenörlük Eğitimi Bölümü II. Öğretim	30	27	3	%89,99
Spor Yöneticiliği Bölümü	30	30	-	%100
Spor Yöneticiliği Bölümü II. Öğretim	30	30	-	%100

**5.1.3. Enstitülerdeki Öğrencilerin Yüksek Lisans (Tezli/ Tezsiz) ve Doktora Programlarına Dağılımı**

Anabilim Dalı	Programı	Yüksek Lisans Yapan Sayısı		Doktora Yapan Sayısı	Toplam
		Tezli	Tezsiz		
Beden Eğt.ve Spor ABD		14			14
Toplam		14			14

5.1.4. Yatay Geçişle 2009-2010 Eğitim- Öğretim Yılında Üniversiteye Gelen, Üniversiteden Ayrılan, Kurum İçi Geçiş Yapan Öğrencilerin Sayıları ve Bölümleri

Kurum Dışı		Kurum İçi	
Gelen	Giden	Gelen	Giden
3	1		

5.1.5. Üniversiteden Ayrılan Öğrencilerin Sayısı**(Yatay Geçiş Dışındaki Nedenlerle)**

Ayrılanların (Kaydı Silinenlerin) Sayısı					Toplam
Kendi İsteğiyle	Öğr. Ücr. Ve Katkı payı Yatmaması	Başarısızlık (Azami Süre)	Yük. Öğ. Çıkarma	Diğer	
	1	2	---	---	3

5.1.6. Disiplin Cezası Alan Öğrencilerin Sayısı ve Aldıkları Cezalar

Yük. Öğ. Çıkarma	2 Yarı Yıl Uzakl.	1 Yarı Yıl Uzakl.	1 Hafta- 1 Ay Arası Uzakl.	Kınama	Uyarma	Toplam
---	---	---	---	---	1	1



6.Yurtdışı Kongre Katılım Desteği

"Vassil Levski"National Sport Academy'de Bulgaristan/Sofia National Sport Akademisi ile Üniversitemiz arasında yapılması düşünülen işbirliği protokolü ön çalışmasını yapmak ve 16-18 Mayıs 2008 tarihleri arasında düzenlenen "International Scientific Conference" katılan Yüksekokul Müdürü Doç.Dr. Kürşat KARACABEY'in 1.851,16 TL yolluk ve yevmiye ödenmiştir.

19-21 Kasım 2009 tarihleri arasında Finlandiya, Jyvaskyla Üniversitesi Biyoloji ve Fiziksel Aktivite Bölümünün düzenlediği "Physical fitness and training adaptation mechanisms and practical applications" başlıklı uluslararası sempozyuma bildiri sunmak için katılan Yüksekokulumuz öğretim elamanlarından Öğr.Gör. Zekine LAPPALAINEN'e 650,00 TL maddi destek sağlanmıştır.

6.1.1. Yurtdışı Kongre Katılım Desteği			
Yıllar	Desteklenen Kişi Sayısı	Destek Verilen Tutar (TL)	Genel Toplam (TL)
2007	---	---	---
2008	1	1.851,16	1.851,16
2009	1	650.00	650.00
2010	---	---	---
Toplam		2.501,16	2.501,16



7- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Yüksekokul'un yönetimi 2547 sayılı yasanın 20. maddesi hükümlerine göre belirlenmiştir. Yönetim organları Yüksekokul Müdürü, Yüksekokul Kurulu ve Yüksekokul Yönetim Kuruludur. Yüksekokul müdürüne çalışmalarında yardımcı olmak amacıyla iki müdür yardımcılığı oluşturulmuştur.

İç Kontrol Sistemi:

İç Kontrol 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 55 nci maddesinde düzenlenmiştir. Buna göre İç kontrol “kamu idarelerinin malî işlem ve faaliyetlerine ilişkin tüm gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerinin amacına ve mevzuatına uygun bir şekilde gerçekleştirilmesi için uygulanan malî yönetim, harcama öncesi kontrol ile harcama sonrası iç denetim faaliyetleridir” şeklinde tanımlanmıştır.

Yüksekokulda Harcama Yetkilisi, Gerçekleştirme görevlisi ve taşınır kayıt kontrol yetkilisi dâhilinde harcama öncesi kontrol sistemi oluşturulur. Kontrolü Yüksekokul Sekreteri Harcama Yetkilisi adına yapar. Ancak Harcama Yetkilisi, idari ve mali karar ve işlemlere ilişkin olarak iç kontrolün işleyişinden sorumludur. Okulun ihtiyacı olan mal ve hizmetlerin satın alınmasında karar alma süreci, harcama yetkilisinin onay verme işlemi ile başlamaktadır.

Fiyat teklifi toplama, piyasa araştırma tutanağı hazırlanması, yaklaşık maliyet hesap cetvellerinin düzenlenmesi gibi süreçler tamamlanır.

Malzemenin alımına karar verildikten sonra mal ve hizmetin kabulüne ilişkin işlemler kontrol edildikten sonra muayene raporu düzenlenmektedir. Mal ve malzemelerin Taşınır İşlem Fişleri tanzim edildikten sonra taşınır kayıtları ve ödeme işlemi ile satın alma süreci tamamlanmaktadır.

**AMAÇ ve HEDEFLER****A. Birim Amaç ve Hedefleri**

Stratejik Amaçlar	Stratejik Hedefler
Stratejik Amaç-1.1 Uluslararası akademik saygınlığı geliştirerek Avrupa’da eğilim belirleyici kurumlar arasında yer almak	• Hedef-1 Bölüm sayısının artırılması ve hizmet alanlarının yeniden yapılandırılması (örnek spor ve medya, spor teknolojileri)
Stratejik Amaç-2.1 Akademik programların güçlendirilmesi ve kalitesinin geliştirilmesi	• Hedef-2 Hizmete yönelik 2 yıllık ara eleman yetiştirilmesi (spor masörleri, kondisyoner, performans ölçme ve test etme uzmanları)
Stratejik Amaç-3.1 Eğitim, araştırma ve hizmetlerde uluslararası nitelik kazanılması	• Hedef-3 Sağlıklı nesillerin oluşunda üniversitelerin yüklendiği sorumluluklardan biri olduğu düşünülerek diğer fakülte ve yüksekokullara hizmet vermek amacıyla isteğe bağlı özel ilgi alan derslerinin yaygınlaştırılması ve kredilendirilmesi (dans, masa tenisi, voleybol vb)
3.2 Araştırmalar için ulusal fonların arttırılması ve uluslararası fonların sağlanması	

B. Temel Politikalar ve Öncelikler

2009-2011 yılı Orta Vadeli Programda yer alan hususlar da göz önüne alınarak öncelikler tespit edilmiştir. Orta Vadeli Program, stratejik amaçlar temelinde kamu politikaları ve uygulamalarını şekillendirecek ve kaynak tahsisini bu çerçevede yönlendirecektir.

Çağdaş uygarlık ve eğitim-öğretim esaslarına dayanan bir düzen içinde, toplumun ihtiyaçları ve kalkınma planları ilke ve hedeflerine uygun ve ortaöğretime dayalı çeşitli düzeylerde eğitim öğretim, bilimsel araştırma, yayım ve danışmanlık yapmak.

Kendi ihtisas gücü ve kaynaklarını rasyonel, verimli ve ekonomik şekilde kullanarak, milli eğitim politikası ve kalkınma planları ilke ve hedefleri ile Yükseköğretim Kurulu tarafından yapılan plan ve programlar doğrultusunda, ülkenin ihtiyacı olan dallarda ve sayıda insan gücü yetiştirmek.



Ülkenin bilimsel, kültürel, sosyal ve ekonomik yönlerden ilerlemesini ve gelişmesini ilgilendiren sorunlarını, diğer kuruluşlarla işbirliği yaparak, kamu kuruluşlarına önerilerde bulunmak suretiyle öğretim ve araştırma konusu yapmak, sonuçlarını toplumun yararına sunmak ve kamu kuruluşlarınca istenecek inceleme ve araştırmaları sonuçlandırarak düşüncelerini ve önerilerini bildirmek.

Eğitim-öğretim ve seferberliği içinde, örgün, yaygın, sürekli ve açık eğitim hizmetini üstlenen kurumlara katkıda bulunacak önlemleri almak.

Eğitim teknolojisini üretmek, geliştirmek, kullanmak, yaygınlaştırmak. Stratejik amaçlardan eğitim sisteminin geliştirilmesi konusunda Düşünme, algılama ve problem çözme yeteneği gelişmiş, yeni fikirlere açık, özgüven ve sorumluluk duygusuna sahip, Atatürk ilkelerine bağlı, demokratik değerleri benimsemiş, milli kültürü özümsemiş, farklı kültürleri yorumlayabilen bilgi toplumu insanını yetiştirmek eğitim politikasının temel amacıdır.

A. Mali Bilgiler

1.TEMEL MALİ TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR

Ekonomik Sınıflandırmaya Göre Ödenek İcmali

Sermaye giderleri ekonomik kodunda bulunan 1.500.000 TL'lik ödenekten 2010 yılı sonunda yapımına başlanan spor kompleksinin ilk hak ediş dilimi olan 794.730 TL si ödenmiştir.

KOD	GİDER TÜRLERİ	BÜTÇE BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	EKLENEN(+)	DÜŞÜLEN(-)	YILSONU ÖDENEĞİ	HARCAMA	HARCAMA (% si)
01	Personel Giderleri	567.000	41.000	-	608.000	602.919	%99,164
02	Sos. Güv. Kur. D.Prim Gideri	114.200	12.000	-	126.200	122.002	%99,837
03	Mal ve Hizmet Alım Gid.	23.300	27.550	-	50.850	50.132	%98,588
05	Cari Transferler						
06	Sermaye Giderleri	1.500.000	-	-	1.500.000	794.730	%52,981
	GENEL TOPLAM	2.204.500	80.550		2.285.050	1.569.783	%71,208



Fonksiyonel Sınıflandırmaya Göre Ödenek İcmal

KOD	GİDER TÜRLERİ	BÜTÇE BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	EKLENEN(+)	DÜŞÜLEN(-)	YILSONU ÖDENEĞİ	HARCAMA	HARCAMA (% si)
01	Genel Kamu Hizmetleri						
03	Kamu Düz. ve Güv. Hiz.						
08	Dinlenme, Kül ve Din Hiz.						
09	Eğitim Hiz.	2.204.500	80.550		2.285.050	1.569.783	%71,208
	GENEL TOPLAM	2.204.500	80.550		2.285.050	1.569.783	%71,208

2- Mali Denetim Sonuçları

Birimin kırtasiye ve temizlik ihtiyaçları karşılanmış, yurtiçinde sempozyuma, konferansa katılan bildiri sunan öğretim elemanlarına yolluk-yevmiye ödenmiştir. Telefon faturaları, bilgisayar, fotokopi makinesi, baskı makinesi bakım ve onarımları yaptırılmıştır.

2010 yılı Sayıştay denetiminde Yüksekokulumuz çalışanları adına herhangi bir sorgu gelmemiştir.

3- Diğer Hususlar

Ödenek göndermelerin 3' er aylık olması nedeniyle yüksek maliyetli alımlarımızı genellikle yılsonuna doğru yapmaktayız.

Kurumun büyümesi ve daha da önemlisi varlığını sürdürmesi, performansı, sürekli gelişmeyi sağlayacak şekilde yönetilebilmesi projelerin ve insan kaynaklarının verimli olabilmesi için mali mekanizmanın daha esnek hale getirilmesi, kaynakların kurumların zaruri ihtiyaçlarına göre dağıtılması kaçınılmaz bir ihtiyaçtır.



B. Performans Bilgileri

1.1.Faaliyet Bilgileri

Yüksekokulumuz konferans salonunda Düzenlediğimiz Bazı Faaliyetler.

14 Aralık 2010 tarihinde Prf.Dr. Yusuf KEMALOĞLU'nun katılımıyla “İşaret Dili, İşitme Engelliler ve Spor” konulu konferans düzenlenmiştir.

03 Mayıs 2010 tarihinde milli yüzücü Derya BÜYÜKUNCU'nun katılımıyla Türkiye’de ve Amerika’da Uygulanan Spor Kültürlerinin Karşılaştırılması” konulu söyleşi düzenlenmiştir.

26 Mart 2010 tarihinde Prf.Dr. Gülgün ERSOY, Doç.Dr. Kürşat KARACABEY ve Spor Eğitim Daire Başkanı Alaaddin ÇILGIN'nın katılımıyla “Spor Klüpleri Sevk ve İdare” konulu seminer düzenlenmiştir.

Okt. Mehmet Biçici'nin katılımıyla “Ermeni Soykırımı” konulu konferans düzenlenmiştir.

03 Aralık 2010 tarihinde Nasuh MAHRUKİ'nin katılımıyla “Deprem ve Afet Bilinci” konulu söyleşi düzenlenmiştir.





03 Aralık 2010 Cuma günü saat 13:30 da Ege Üniversitesi BESYO Öğr. Üyesi Prf. Dr. Birol DOĞAN' nın katılımıyla "Uygulamalı Spor Psikolojisi" konulu konferans düzenlenmiştir.



02 Kasım 2010 Salı günü saat 14:00 da Gaziantepspor Teknik Direktörü Tolunay KAFKAS ve Oyuncuların katıldığı Söyleşi düzenlenmiştir.





22 Aralık 2010 saat 13:30 da Gaziantepspor'a ve Türk sporuna uzun yıllar hizmet etmiş ve halen Mersin İdmanyurdu Teknik Direktörü olan Nurullah SAĞLAM 'ın katılımıyla "Türkiye'de Profesyonel Antrenörlük ve Sorunları "konulu panel düzenlenmiştir.





26 Ekim 2010 Salı günü saat 13:30 da Türk sporuna uzun yıllar hizmet etmiş ve halen TFF da görevli Rasim KARA ve Mustafa GÜLEN' nin katkılarıyla “Türk Sporunun Dünü ve Bu Günü” konulu konferans düzenlenmiştir.





2.1 Ulusal ve Uluslar Arası Bilimsel Toplantı Sayısı						
<i>(Üniversite Öğretim Üyeleri veya İdari Kesim Tarafından Düzenlenen)</i>						
FAALİYET TÜRÜ	Fakülte	Enstitü	Y.Okul	Meslek Y.Okulu	İdari Birimler	TOPLAM
Konferans			5			5
Eğitim Semineri			4			4
Seminer			1			1
Söyleşi			3			3
Turnuva			4			4
Teknik Gezi			1			1
Toplam			18			18

Yüksekokulumuz öğretim elamanları Bildiri sunmak üzere yurt içinde çeşitli Kongre, Konferans ve Söyleşi gibi bilimsel toplantılara katılmışlardır.

2.2 Ulusal ve Uluslar Arası Bilimsel Toplantılara Katılan Sayısı						
<i>(Üniversite ve Diğer Kuruluşlar Tarafından Düzenlenen toplantılara Öğretim Elemanı/İdari Personel katılımı)</i>						
FAALİYET TÜRÜ	Fakülte	Enstitü	Y.Okul	Meslek Y.Okulu	İdari Birimler	TOPLAM
Sempozyum ve Kongre			12			12
Konferans			2			2
Eğitim Semineri			6			6
Söyleşi			1			1
Turnuva			2			2
Toplam			23			23



3.Diğer Faaliyetler

Yüksekokulumuz ; Judo, Hentbol, Futbol, Atletizm, Basketbol, Voleybol, Badminton, Bilek Güreşi branşlarında müsabakalara katılmış olup önemli dereceler elde etmiştir.







4. Sporcu Bilgileri

4.1 Sporcu Bilgileri					
	Katılınılan Spor Dalı Sayısı	Müsabakalara Katılan Kişi Sayısı	Kazanılan Madalya Sayısı	Milli Sporcu Sayısı	Toplam
Öğrenci	7	117	22 Madalya 6 Kupa	35	187
Personel					
Toplam	7	117	28	35	187



5. Yayınlarla İlgili Bilgiler

Yüksekokulumuz öğretim elamanlarının hazırlayıp sunmuş olduğu çeşitli bilimsel yayın sayılarının dağılımı

5.1 İndekslere Giren Hakemli Dergilerde Yapılan Yayınlar Öğretim Üyesi ve Diğer Öğretim Elemanları Başına Düşen Yayın Sayıları					
Uluslararası Makale	Ulusal Makale	Uluslararası Bildiri	Ulusal Bildiri	Kitap	Toplam
0,23	0,12	0,76	0,05		0,06

5.2. Editörlük ve Hakemlik Yapan Öğretim Üyesi Sayısı / Dergi Sayısı			
Editörlük/Hakemlik Yapan Öğretim Üyesi Sayısı	Editörlük/Hakemlik Yapılan Kitap Sayısı	Dergi Hakemliği Yapan Öğretim Üyesi Sayısı	Hakemliği Yapılan Dergi Sayısı
1		1	5



KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A- Üstünlükler

Uygulamacı Akademisyenler...

- Öğretim Elemanı Niteliği
- Öğretim Elemanı Başına Düşen Öğrenci Sayısı
- Eğitim Programı Anlayışı ve Yönelimler
- Laboratuvar Ortamları
- Ulusal ve Uluslar Arası Kurumlarla İlişkiler
- Öğrenci Seçme Kriter ve Yaklaşımı
- Çıkarılan Yayınlar
- Öğretim Elemanlarımızın TMOK, GSGM, Spor Federasyonları vb. Kuruluşlarda Üst Düzey Görevler İçin Tercih Ediliyor Olmaları
- Güçlü/Prestijli bir Üniversitede Yer Almak

B- Zayıflıklar

- 1-Öğretim üyesi ve Araştırma Görevlisi sayısı,
- 2-Eksik Tesisleşme,
- 3-Lisans ve Lisansüstü Eğitim için başvuran öğrenci sayısının ve niteliğinin düşük olması,
- 4-Yetersiz sayı ve nitelikte idari personelin azlığı,
- 5- Uzman Öğretim Görevlisi eksikliği,



ÖNERİ VE TEDBİRLER

- 1-Öğretim üyesi ve araştırma kalitesini arttırmak. Araştırmalarda uluslararası standartları yakalamak,
- 2-Gerek kişilik gerek mesleki alanda çok yönlü düşünüp karar verebilen mesleki yeterliliğe sahip aranan ve tercih edilen bireyler yetiştirmek,
- 3-Topluma katılımcı, girişimci, mutlu, ruh ve beden sağlığı yerinde öğrenme güdüsü yüksek, aranan ve tercih edilen bireyler yetiştirmek,
- 4-Öğrencilerin meslek yaşamlarında kullanacakları becerileri en üst düzeyde onlara kazandırmak, eğitim öğretim faaliyetlerine dönük alt yapı ve donanımını geliştirmek,
- 5-Bölüm sayısını arttırmak ve hizmet alanlarının yapılandırılması,
- 6-Sağlıklı nesiller oluşturulmasında üniversitelerin yüklendiği sorumluluklardan biri olduğu düşünülerek diğer Fakülte ve Yüksekokullara hizmet vermek amacıyla isteğe bağlı özel ilgi alan derslerinin yaygınlaştırılması ve kredilendirilmesi (dans, masa tenisi, voleybol vb.)
- 7-Uluslar arası akademik saygınlığı geliştirerek Avrupa’da eğilim belirleyici kurumlar arasına yer almak,
- 8-Akademik programların güçlendirilmesi ve kalitesinin geliştirilmesi,
- 9-Eğitim, araştırma ve hizmetlerde uluslar arası nitelik kazanılması.



İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Doç.Dr. Kürşat KARACABEY

Yüksekokul Müdürü